

TS EN 13015 ASANSÖR BAKIMI STANDARDI

TESİS SAHİBİNİN SORUMLULUKLARI :

1- Tesis sahibi tesisi güvenli çalıştırma şartlarında tutmalıdır. Bunu sağlamak için tesis sahibi standardın kurallarına uygun bir bakım kuruluşu ile çalışmalıdır.

Not: Tesis sahibi, yeterli ve tam bir sigorta kapsamına sahip bakım kuruluşu ile çalışması gerektiğine dikkat etmelidir.

2- Tesis sahibi, herhangi bir ulusal düzenlemeye ve ilgili olduğunda diğer kurallara ve bunların bakımla ilgili ifadelerine dikkat etmelidir.

3- En geç tesis servise girdiğinde veya tesis ilk kez servise girmeden önce, uzun bir süre hiç kullanılmamış halde kaldığında, planlanmış bakım, bakım kuruluşu tarafından yapılmalıdır.

4- Aynı asansör boşluğu/boşluklarını ve/veya makine dairesini paylaşan pek çok tesis bulunması halinde, tesis sahibi aynı bakım kuruluşuyla çalışmaya önem vermelidir.

5- İnsan/yük asansörü sahibinin, çift yönlü iletişim araçlarını etkin kılmayı ve tesis kullanılabilir olduğu sürece, kurtarma servisiyle 24 saat bağlantı kurulabilirliği sağlamalıdır.

6- Tesis sahibi, çift yönlü iletişim araçları kullanım dışı kaldığında, insan/yük asansörünü servisten alıkoymalıdır.

7- Tesis sahibi, tehlikeli durumlarda asansörü servis dışı bırakmalıdır.

8- Tesis sahibi aşağıdaki koşullarda derhal bakım kuruluşuna haber vermelidir.

- Asansörde fark edilen normal olmayan herhangi bir çalışma veya doğrudan asansör çevresinde normal olmayan bir değişiklik anında,
- Tehlikeli bir durum olması halinde, asansörü servis dışı bıraktıktan sonra,
- Yetki ve talimat verilmiş kişi/kişiler tarafından yapılan herhangi bir kurtarma girişiminden sonra,
- Asansör üzerinde, yetkili bir üçüncü tarafın yaptığı muayene veya bakım çalışmaları dışındaki herhangi bir çalışma gerçekleştirilmeden önce,
- Uzunca bir süre için, asansör servis dışı bırakılmadan önce,
- Uzun bir çalıştırma dışı süre sonunda asansör yeniden servise konulmadan önce.

Not: Tesis sahibi, bakım kuruluşuna vermek üzere, bakım talimatlarını, ilgili değişiklikleri yapan şirketten temin etmelidir.

9- Tesis sahibi, bakım kuruluşunca yapılan risk değerlendirmesi sonucunu dikkate almalıdır.

10- Tesis sahibi aşağıdaki durumlarda bakım için risk değerlendirmesi yapıldığından emin olmalıdır.

- Bakım kuruluşu değiştirildiğinde
- Bina ve / veya asansör kullanımı değiştirildiğinde
- Binadaki veya asansördeki büyük çaplı bir değişiklikten sonra
- Asansörü de içeren bir kaza sonrası durum ortaya çıktığında.

11-Bina sahibi, risk değerlendirmesi yoluyla aşağıdakileri garanti etmelidir.

- Müştemilatın güvenliğini ve kullanıldığı sürece sağlık riski taşımadığını. Bu husus; müşterilere ve asansöre geçişi ve iş yerinde iş donanımı kullanım mevzuatına göre kullanılan araç, gereç veya maddeleri de kapsar.
- Müştemilatı kullanan kişilerin, kalan her hangi bir riskten haberdar edildiğini

- Risk değerlendirmesi sonucunda, tamamlanması gereken herhangi bir faaliyetin yapıldığını.

12-Tesis sahibi aşağıdaki koşullarda bakım kuruluşunu **özellikle haberdar etmelidir.**

- Bakım için kullanılacak geçiş yolları ve bina içindeki yangın tahliye işlemleri
- Bakım elemanlarıyla sınırlı alanların anahtarlarının bulunabileceği yer
- Gerekli ise, bakım personeline, asansöre kadar eşlik edecek kişiler
- Gerekli ise, geçiş yollarında kullanılacak olan kişisel koruyucu donanım ve bu donanımın bulunacağı muhtemel yerler.

Not: Bu bilgiler, bakım kuruluşu için, aynı zamanda şantiyede de kullanılabilir hale getirilmelidir.

13-Tesis sahibi, bakım kuruluşunun isminin ve telefon numarasının bulunduğu bir etiket veya levhayı açıkça okunabileceği ve asansörden yararlanacak herkesin görebileceği bir yere kalıcı olacak şekilde yapıştırmalıdır.

14-Tesis sahibi, makine ve makara dairesi kapılarının, muayene ve acil çıkış kapıları anahtarlarının binada kalıcı olarak kullanılabilirliğini sağlamalı ve bu anahtarların sadece yetki verilmiş kişiler tarafından geçiş amacıyla kullanılmasına izin vermelidir.

15-Tesis sahibi, her durumda, kişilerin kurtarılmasında görev alan bakım kuruluşu için binaya ve asansöre güvenli geçişi sağlamalıdır.

16-Tesis sahibi, bakım elemanları için iş yerlerine ve iş odalarına geçişi güvenli ve boş tutmalıdır. Ayrıca iş yeri ve/veya geçiş yollarındaki herhangi bir tehlike veya değişiklikten (aydınlatma, engeller, zemin şartları vb..) bakım kuruluşunu mutlaka haberdar etmelidir.

17-Tesis sahibinin bakım kuruluşuna bıraktığı bu incelemelere ve deneylere ek olarak kendi tercih ettiği periyotlarla aşağıdakileri yapmalıdır.

a-) Seyir kalitesindeki herhangi bir değişikliği veya donanım hasarını değerlendirmek için en üst ve en alt katlar arasında tam bir kalkış.

b-) Aşağıdakilerin yerinde olduğunu, hasar görmediğini ve fonksiyonunun doğru olduğunu garanti etmek için bilinen hususlar kontrol edilir.

- Durak kapıları ve alt kapı rayları,
- Katta durma hassasiyeti,
- Sadece bakım elemanlarının ulaşabileceği alanlarda yerleştirilmeyen göstergeler,
- Durak hareket kumandaları, (Kat kasetleri)
- Asansör kabini hareket kumandaları (Kabin kasetleri),
- Kapı açma kumandaları,
- Kurtarma servisi ile sürekli iletişim sağlayan, asansör kabinde yer alan çift yönlü haberleşme araçları,
- Asansör kabinin normal aydınlatılması,
- Kapı yön değiştirme tertibatı,
- Güvenlik işaretleri/resimli uyarı işaretleri.

BAKIM KURULUŞUNUN SORUMLULUKLARI :

- 1- Bakım işi, bakım talimatlarına uygun olarak ve sistematik bakım kontrolleri esas alınarak yapılmalıdır. Bu kontrollerden sonra bakım kuruluşu, ne yapılması gerektiği hususunda, bakım talimatlarına uygun şekilde karar vermelidir.
- 2-Tesisin tasarlanmış kullanımında veya tesisin tamamlanmasında mevcut olan çevre şartlarında değişiklik olması halinde, orijinal bakım talimatları güncellenmelidir. Tesis üzerinde değişiklikler yapıldığında, tesis sahibinden bu değişikliklerle ilgili bakım talimatları temin edilmelidir.
- 3-Bakım kuruluşu, her bir iş yeri ve bakım çalışması için, tesisatçı bakım talimatları ve tesis sahibinin temin ettiği bütün bilgiyi dikkate alarak, bir risk değerlendirmesinin yapıldığını garanti etmelidir.
- 4-Bakım kuruluşu, risk değerlendirmesinin sonucu olarak, bina veya tesis ile ilgili özellikle, geçiş veya çevre için yapılan her bir işten, tesis sahibini haberdar etmelidir.
- 5-Önleyici bakım, tesis için uygun olacak şekilde ve tesisin çalışmadığı zamanı en aza indirmek üzere kişilerin güvenliğini azaltmadan, bakım süresinin mümkün olduğunca kısa tutulduğu bir bakım planı hazırlanmalıdır.
- 6-Önceden tahmin edilebilen herhangi bir arızayı (örneğin yanlış ve kötü kullanma, yıpranmaya bağlı olanlar vb.) dikkate almak amacıyla, planı bakıma uyarlamalıdır.
- 7-Bakım çalışmaları uzman bakım elemanlarınca yapılmalı; gerekli alet ve donanım sağlanmalıdır.
- 8-Bakım elemanlarının uzmanlığının sürekliliği sağlanmalıdır.
- 9-Bakım periyodik olarak yapılmalıdır. Bakım çalışmalarının sıklığının belirlenmesinde aşağıdaki eklemeler yapılabilir:
 - Bir yıldaki kalkış sayısı, çalıştırma süresi ve çalıştırma yapılmayan herhangi bir süre
 - Tesisin yaşı ve durumu
 - Kullanıcıların veya yük taşıma şeklinin yanı sıra içerisine tesisin monte edildiği yer ve bina tipi
 - Dış çevre özelliklerinin (örneğin iklim şartları, kasıtlı zarar verilmeye açıklık vb.) yanı sıra tesisin konumlandırıldığı yerel çevre
- 10-Bütün bir yıl boyunca 24 saat kişileri kurtarma için telefonla arama servisini sağlamalıdır.
- 11-Tesis arızası sebebiyle yapılan her bir müdahalenin sonucu kayıt altına alınmalıdır. Bu kayıtlar aynı arızanın tekrarını tespit etmek için, arıza tiplerini içermelidir. Bunlar istenmesi halinde tesis sahibine verilmelidir.
- 12-Bakım kuruluşu, bakım süresince hemen giderilemeyen tehlikeli bir durumu fark etmesi halinde, tesisi servis dışı bırakması ve tamir edilene kadar, tesisin servis dışı kalması hususunda tesis sahibini haberdar etmelidir.
- 13-Bakım kuruluşu, herhangi bir tamirat için gerekli yedek parçaların temini ile ilgili düzenlenmeler yapmalıdır.
- 14-Yetkili üçüncü kişiler tarafından yapılan herhangi bir muayene için veya bakım kuruluşuyla sınırlanmış alanlarda yapılacak olan bina bakım işleri için, gerekli neden gösterilerek, uzman bakım elemanı veya elemanlarının da katılımı sağlanmalıdır.
- 15-Zamanı geldiğinde, tesisin gerekli olan aşamalı yenileme işleminden tesis sahibi haberdar edilmelidir.
- 16-Taşeron veya taşeronlarla birlikte kurtarma çalışmalarının organize edilmesi ve yangın, panik vb. meydana geldiği özel durumlarda destek alınması gerekmektedir.

İŞLETME TALİMATI

A. ASANSÖR TANIMLARI

Asansörler hizmet şekillerine (kumanda şekline) göre toplamalı kumandalı asansörler ve basit kumandalı asansörler olarak iki başlık altında incelenebilir. Bunların dışında gurup kumandalı (duplex, tripleks,) asansörlerde gitmek istediğiniz yöne göre size en yakın olan asansör hizmet verecektir, çalışmalarını itibariyle toplamalı kumandalı asansör özelliklerini taşıdıklarından ayrıca bahsedilmeyecektir.

B. GENEL OLARAK DİKKAT EDİLMESİ GEREKLİ HUSUSLAR

- 1- Asansör içinde kat arasında kalan kişilerin kurtarılmasında asansör firması veya bakımcı firmanın yazılı talimatına aynen uyulması,
- 2- Asansöre 12 yaşından küçüklerin yalnız binmelerinin önlenmesi,
- 3- Asansöre girerken kabinin o katta olup olmadığına mutlaka dikkat edilmesi,
- 4- Asansöre girip çıkarken oyalayıcı hareketlerde bulunmayıp bu işin süratle yapılması,
- 5- Asansör kullanıcısının kat kapısını içeriden veya dışardan mutad şeklin dışında açmaya uğraşmaması,
- 6- Asansör kullanıcısının kat arasında kaldığında kapı camını kırarak çıkmaya çalışmaması,
- 7- Kapısız kabinlerde asansör kullanıcısının kabin içinde seyir halinde hareketli olan kapı tarafındaki duvara kendisinin veya beraberindekilerin veya eşyalarının temasına meydan vermemesi,
- 8- Asansör kullanıcısının kabin üstündeki çıkış kapağından kendi başına çıkmaya çalışmaması (bu kapak sadece dışarıdan kurtarmak isteyenler için kullanılır.
- 9- Kabin içine konan yüklerin dengeli yüklenmesine dikkat edilmesi, kabin hareket halinde iken bu yüklerin kaymaması için tedbir alınması,
- 10- Anlaşmalı bakım yapan firma dışında başka bir firma ve kişilerin asansöre müdahale etmesine izin verilmemesi,
- 11- Kırılma veya herhangi bir sebeple açıkta kalmış elektrik aksamına ait parçalara elle dokunulmaması,

C. TOPLAMALI KUMANDALI ASANSÖRLER

- 1- Asansörü çağırmak için bulunduğunuz kattan gideceğiniz yönü gösteren oklu düğmeye bir defa basarak bekleyiniz. Verdiğiniz komutu algıladığında sürekli yanan bir ışıkla sizi bilgilendirecektir. (İki düğmeye birlikte basmayınız.)
- 2- Asansör sizden önce verilen kumandaları hareket yönüne bağlı olarak yerine getirip gelecektir.
- 3- Kabin içine girdikten sonra gitmek istediğiniz katın düğmesine bir kere basmanız yeterlidir.
- 4- Asansör sizi başka bir kata götürmüş ise telaşlanmayın. Sizden önce verilmiş olan komutu yerine getirip, sonra sizi istediğiniz kata götürecektir.
- 5- Asansörde kabin kapısı yok ise sıkışma veya diğer bir güvensizlik hissettiğinizde stop butonuna basınız. Asansör tekrar stop butonuna basana kadar hareketsiz kalacaktır.
- 6- Asansör kat arasında kalırsa veya kapılar açılmamışsa alarm düğmesine aralıklarla basarak yardım isteyiniz.
- 7- Kabin içindeki diafon veya telefon kapıcı dairesi veya bekçi kulübesiyle irtibatlıdır. Basıldıktan sonra 3 dakika süreyle karşı tarafı uyarır. 3 dakika sonra tekrardan basılmalıdır. Karşı taraftan açıldıktan sonra inleme sesi kesilecek ve konuşmaya başlayabileceksiniz.

- 8- Kabin içindeki butonyer tablosu üzerinde aşırı yük lambası yanıyor ise lamba sönmeye kadar kabin yükü azaltılmalıdır.
- 9- Katlarda asansörü çağırırken;
Yukarı çıkacaksanız ; sadece yukarı çıkış butonuna dokunup bekleyiniz.
Aşağı inecekseniz ; sadece aşağı iniş butonuna dokunup bekleyiniz

Asansör kata geldiğinde butonyerde gideceğiniz istikamete ait ok yanıyor ise bininiz. Diğer istikamete ait ok yanıyor ise binmeyiniz. Kesinlikle iki butona birden basmayınız.

D. BASİT KUMANDALI ASANSÖRLER

- 1- Meşgul lambası sönmeye ÇAĞIR düğmesine basınız.
- 2- Asansör size hizmet vermek üzere harekete geçecektir.
- 3- Daima önce verilmiş emir yerine getirileceğinden asansör hareket ederken kabin içinden veya meşgul yanarken kabin dışından verdiğiniz emirler yerine getirilmeyecektir.
- 4- Hareket edebilmek için gitmek istediğiniz katın düğmesine basınız.
- 5- Tehlike anında veya yanlış bir düğmeye bastığınızda STOP düğmesine basarak asansörü durdurup gitmek istediğiniz kat düğmesine tekrar basınız.
- 6- Kabin kat hizasına gelmeden durursa kat'iyen kapıları açmayınız.
- 7- Kabin tamamen durduktan sonra kapıları açınız.
- 8- Düğme levhasında (iç-dış) anahtarı varsa kabine girince bunu (iç) durumuna ve asansörden çıkarken de (dış) durumuna getiriniz. Dış idare tertibatı kullanıldığı zaman asansörle beraber gitmek yasaktır.

ELEKTRİKLİ ASANSÖR BAKIM TALİMATI

UYGULAMA

ASANSÖRE HER TÜRLÜ MÜDAHALE YETERLİLİĞİ OLAN BİR ASANSÖR FİRMASI SORUMLULUĞUNDA VE ASANSÖR BAKIM-ARIZA GİDERME KONUSUNDA UZMAN PERSONEL TARAFINDAN YAPILMALIDIR.

Genel

- 1- Bakım mahalline ulaşım ve çevre şartlarının uygunluğuna her bakım öncesi dikkat edilmelidir.
- 2- Uzman bakım elemanı öncelikle asansöre ait bütün bileşenlerin (makine dairesinden kuyu dibine kadar) temiz ve tozsuz olmasını sağlamalı, eğer paslanmış veya korozyona uğramış bir parça varsa temizlemeli veya değiştirmelidir.
- 3- Makine dairesi temiz olmalıdır. Şayet, binaya veya oturanlara ait eşya veya yabancı malzeme varsa, bina yönetimi tarafından temizletilmelidir.

Seyir Kontrolü

- 1- Bakıma başlamadan önce asansöre binerek aşağı ve yukarı tam seyir yapılır.
- 2- Seyir esnasında herhangi bir sarsıntı olursa bu sarsıntı derhal giderilmelidir.
- 3- Ayrıca seyir esnasında sürtünme veya ses olmamalıdır.
- 4- Tam seyirden sonra asansör her katta durdurularak kat seviye ayarları kontrol edilir. Kat seviyeleri uygun değilse ayarlanır.
- 5- Zemin katta okunabilir asansör kullanma talimatı ve asansör kapasite etiketi olmalıdır.

Kuyu - Kuyu Alt Boşluğu

- 1- Kuyu dibi her zaman temiz ve kuru tutulmalı, kuyu dibinde rutubet olması önlenmelidir. Bu doğrultuda kuyu dibinin temiz olduğu, asansöre ait olmayan malzeme bulunmadığı, yanıcı maddeler bulunmadığı ve su birikintisi olmadığı kontrol edilir. Aksi durum söz konusu ise, bina yetkilisinden eleman istenerek temizliği yaptırılır
- 2- Ayrıca varsa inşaat atıkları ve benzeri atıkların kuyu dibinden temizlenmesi gerekir.
- 3- Kuyu içinde bulunan elektrik tesisatı, bağlantılar, klemensler ve konnektörler kontrol edilmeli, hatalı durumlar derhal düzeltilmelidir

Makine – Motor Grubu

- 1- Makine yağı kontrol edilir. Yağ eksikse uygun yağ ile tamamlanır. Redüktörde OMALA 220 (SHELL)veya dengi yağ kullanılır. Asansörün çalışmaya başlamasını takibe, ilk yağ değiştirme, 2,5 ay sonradır. Sonraki yağ değiştirmeler, her 1-1,5 yılda bir yapılır. **ŞAYET YAĞ DEĞİŞTİRİLECEKSE, BU İŞLEM YAPILMADAN ÖNCE ASANSÖR BESLEMESİ ANA ŞALTERDEN KESİLEREK ASANSÖR DEVRE DIŞI BIRAKILIR.**
- 2- Motorun yağ yatağı kontrol edilir. Yatak yağı eksikse uygun yağ ile tamamlanır.
- 3- Yan yatakların kontrolü yapılır. Yan yatak yağlı ise yağdanlığına bakılır, yağ eksikse tamamlanır.
- 4- Dişli sistemi kontrol edilir. Aşınma varsa değiştirilir.
- 5- Tahrik kasnağı ve yardımcı kasnak kontrol edilir. Kasnaklar üzerindeki yivlerde aşınma varsa değiştirilmelidir.
- 6- Elektrik motoru yatakları kaymalı ise, yağlama bileziklerinin döndüğü gözlenir. Yağ azalmışsa eklenir. Elektrik motoru yataklarında 30 numara yağ kullanılır. Elektrik motoru yataklarından yağ sızıntısı olup olmadığı kontrol edilir. Varsa giderilir.

- 7- Makine –motor grubu üzerindeki bütün civatalar kontrol edilir, gevşek civata varsa sıkılır.
- 8- Makine motor grubu üzerinde toz ve yağ olmamalı bütün aksam temizlenmelidir. Paslanma belirtisi gösteren yerler koruyucu yağ ile yağlanır.
- 9- Saptırma makarası (veya makaraları) kaymalı yataklı ise bunlara gres sıkılır. Rulmanlı ise ve mil veya göbekte gresör var ise gres sıkılır. Gresör yok ise bir şey yapılmaz.

Elektromanyetik (Mekanik) Fren

- 1- Elektromanyetik frenin çalışması kontrol edilir. **FRENİN AÇILMASI İÇİN KONTAKTÖRLERE EL İLE BASILMAMALIDIR.** Eğer frenin çalışmasında normal olmayan bir durum olursa fren ayarı yapılır. **FREN AYARLARI YAPILIRKEN, ASANSÖR, KESİN OLARAK, İLK VE SON DURAKLARDA BULUNMAMALI; SADECE, ARA DURAKLAR ARASINDA ÇALIŞTIRILMALIDIR.**
- 2- Fren mknatısları kontrol edilir, gerekiyorsa değiştirilir.
- 3- Fren balataları aşınma bakımından kontrol edilir. Aşınma varsa yenisiyle değiştirilir.
- 4- Fren kolu kontrol edilir.

Kumanda Panosu

- 1- Asansör beslemesi ana şalterden kesilerek asansör devre dışı bırakılır.
- 2- Kumanda panosunun metal mahfazası (dolap) tozlu ve kirli olmamalı, kapağın mevcut ve kilitlenebilir olduğu gözlemlenmelidir.
- 3- Kumanda panosu üzerindeki bütün kablo bağlantıları kontrol edilerek gevşek olan kablolar sıkılır. Bu esnada kablolarda kırık olup olmadığı kontrol edilir ve kırık olanlar değiştirilir.
- 4- Genel olarak elektrik tesisatı izolasyonu kontrol edilir. Tesisat üzerinde kaçak akım varsa bu durum ortadan kaldırılır.
- 5- Kontaktörlerde ark olmamalı, kontaklar temiz olmalıdır. Gerekiyorsa kontaktörler değiştirilmelidir. Enversörlerin kapakları kapalı tutulmalıdır.

Hız Regülatörü

- 1- Regülatör üzerindeki mühür kontrol edilir. Mühür yoksa veya kopmuşsa regülatör değiştirilir.
- 2- Regülatör halatı uzamaya ve aşınmaya karşı kontrol edilir. Herhangi bir paslanma veya tellerde kopma/kırık varsa halat değiştirilir.
- 3- Halat ve fren (paraşüt kolu) bağlantıları kontrol edilir. Gevşemiş olan vida / civatalar sıkılır.
- 4- Regülatör üzerindeki yiv aşınma bakımından kontrol edilir. Uygun olmayan regülatörler veya kasnakları derhal değiştirilir.
- 5- Regülatör halatının yağlı olmamasına dikkat edilir. Yağlı olan halatlar temizlendikten sonra kullanıma sunulur.
- 6- Regülatör üzerinde deformasyon olduğu takdirde regülatör derhal değiştirilir.
- 7- Regülatör alt ve üst güvenlik sviçlerinin çalışmaları kontrol edilir.
- 8- Güvenlik kesici sviç makarasının aşınma durumu kontrol edilir. Ayrıca kablo bağlantı uçlarının civatalarının sıkılığını kontrol etmek gereklidir.
- 9- Regülatör ağırlığı kontrol edilir. Regülatör ağırlığı serbest olacak şekilde (zemine veya duvara deşmeyecek) ayarlanmalıdır.
- 10- Regülatördeki sviçin / sviçlerin yerleri değiştirilmemelidir.

Tamponlar

- 1- Tamponlar hidrolik ise hidrolik yağ seviyesi kontrol edilir.
- 2- Hidrolik tamponlar üzerindeki emniyet kontağının çalışması kontrol edilir.
- 3- Tampon bağlantıları kontrol edilir, gevşek bağlantılar sıkılır.

Askı Halatları

- 1- Askı halatları kasnaklar üzerinde kayma yapmayacak şekilde yağlanıp çalışması kontrol edilir. Halatlar aşırı yağlı veya yağsız olmamalıdır. Kendir özlü halatlarda yağlama yapılmaz.
- 2- Halatlar aşınma, uzama ve gerginlik bakımından kontrol edilir,
Aşağıdaki hallerde halat gerginliklerinin eşitlenmesi uygun olur :
 - Asansör ilk çalışmaya başladıktan 15 gün sonra,
 - Şayet asansörde halat değiştirilmişse, halatlar değiştirildikten sonra,
 - Yıllık bakımda.
- 3- Halatların yıpranma ve aşınması kontrol edilir. Gerekiyorsa halatlar değiştirilir. Halat değişimi söz konusu olduğunda halatların hepsini birden değiştirmek gerekir.
- 4- Halat bağlantı noktaları kontrol edilir, varsa gevşek klemensler sıkılır.

Kabin ve Karşı Ağırlık Kılavuz Rayları

- 1- Ray yüzeylerinde pas, kir ve aşırı yağlanma olmamalıdır. Bu doğrultuda **REVİZYON İŞLEYİŞİNDE** raylar temizlenir. İlk durağa geldiğinde, asansör “revizyon” dan çıkarılır ve ilk duraktan yukarı yollanır. Kabin rayları bir merdiven yardımı ile silinir. (**DİKKAT: BU ESNADA ASANSÖR MAKİNE DAİRESİ KİLİTLİ, ELEKTRİK BESLEMESİ ANA ŞALTERDEN KESİLMİŞ; İLK DURAK KAPISI AÇILMIŞ VE KAPANMASI ÖNLENMİŞ OLMALIDIR.**)
- 2- Raylar kesinlikle yağsız kalmamalıdır ve rayların yağdanlıklar tarafından yağlandığı kontrol edilmelidir..
- 3- Rayların bağlantı elemanları (flanşlar ve kenetler) kontrol edilmeli, varsa gevşemiş somun ve civatalar sıkılmalıdır.

Kabin Üstü

- 1- Kabin üstündeki kablo bağlantıları sabitlemiş olmalı, gevşemiş olan klemensler sıkılmalıdır.
- 2- Korozyona uğramış (paslanmış) kısımlar varsa, bu kısımlar paslanmaya karşı bir boya ile boyanmalıdır.
- 3- Kabin üzerindeki bağlantı civataları kontrol edilmeli gevşemiş olanlar sıkılmalıdır.
- 4- Revizyon kutusu üzerindeki revizyon anahtarı, lamba ve aşağı - yukarı yön butonları ile stop devresi çalışıyor durumda olmalıdır. Bozuk olanlar tamir edilmeli veya yenisi ile değiştirilmelidir.
- 5- Kabin tesisatının topraklaması kontrol edilmelidir.
- 6- Kabin üstü temiz ve kaymaz durumda olmalıdır.
- 7- Patenlerin ayarları yapılmış olmalı, seyir esnasında patenler raylara sürtünmemelidir. Bu doğrultuda paten bağlantıları kontrol edilir, gevşemiş olan vidalar sıkılır. Gerek kabin, gerekse karşı ağırlıkta kılavuz patenler/tekerler aşınma bakımından kontrol edilir. Aşınmış paten plastikleri değiştirilir.
- 8- Kabin ve karşı ağırlık saptırma makarası (veya makaraları) kaymalı yataklı ise bunlara gres sıkılır. Rulmanlı ise ve mil veya göbekte gresör var ise gres sıkılır. Gresör yok ise bir şey yapılmaz.
- 9- Ray yağdanlığı var ise yağdanlığın genel durumu, yağ seviyesi kontrol edilir, gerekirse tamamlanır, yağdanlık kapağı kapalı olmalıdır. Bununla birlikte, yağlama fitillerinin raya değip değmediği kontrol edilir. Fital aşınmışsa değiştirilir.
- 10- Fren blokları göz ile kontrol edilir.
- 11- Tam yük ve aşırı yük sviçlerinin görevlerini yapıp yapmadığı kontrol edilir. Gerekirse ayarlanır.

Kat (Durak) Girişleri

- 1- Kat kapılarının çalışması kontrol edilir. Açılıp kapanırken zorlanmamalı ve herhangi bir yere sürtünmemelidir.
- 2- Menteşeli kapılarda, fiş, kilit, diktatör, menteşe, yay, kapı camı, çerçevesi ve kapı kolu kontrolünü mutlaka yapmak gerekir.Çalışma esnasında fiş ve kilit kontaklarının yağlanmamasına dikkat edilmelidir.
- 3- Otomatik kapılı asansörlerde kapı eşiği kanallarının temiz olduğu gözlenir. Kanalda, sigara izmariti, kağıt, kum v.s varsa temizlenir. Kanalda, sakız, seloteyp, izole bant v.s. gibi yapışkan cisimler var ise, bunlar, AHŞAP gibi, çizmeyen bir çubukla çıkarılmalıdır. Hiçbir zaman, tornavida gibi, sert cisimler kullanılmamalıdır.Otomatik kapılı asansörlerde kapı alt plastik patenleri, ray kanalı merkezinden kaçık ise ayar yapılmalıdır. Şayet bunların somunları gevşemiş ise sıkılmalıdır. Plastik patenler aşınmış ise değiştirilmelidir.
- 4- Kat kapılarının kilit kontaklarının çalışması rahat olmalı, buradaki klemensler kontrol edilmeli, gevşemiş olan vidalar sıkılmalıdır. Kapılarda bulunan sviçlerin kontaklarının yağsız ve temiz olması temin edilmelidir. Kontakların temizliği için zımpara kullanılmamalıdır.
- 5- Kat kapı mekanizmaları kontrol edilmelidir. Mekanizma üzerindeki tel halat, zincir veya kayışın uygun olup olmadığı kontrol edilir. Uygun olmayan parçalar yenisi ile değiştirilir.
- 6- Kapılar ve kapı mekanizmaları üzerinde yağlanacak kısımlar yağlanır, paslanmaya karşı duyarlı yerler koruyucu yağla yağlanır. (NOT: Kapı alt ve üst rayları hiçbir zaman yağlanmamalıdır. Gerekirse sadece kuru bir bez ile silinmelidir.)
- 7- Otomatik kapılı asansörlerde kapı kullanma kılavuzunda belirtilen diğer hususlar da dikkate alınmalıdır.
- 8- Her katta çağrı butonları ve göstergeler kontrol edilir, bozuk veya hasarlı olan aksam tamir edilir veya yenisi ile değiştirilir. Butonların birkaç kez basılıp bırakılmak sureti ile tutukluk yapmadığı gözlenmelidir.

Kabin

- 1- Kabin kapısında cam varsa bu cam çatlak veya kırık olmamalıdır. Eğer cam kırılmış veya çatlak ise derhal değiştirilmelidir.
- 2- Kabin içerisinde okunabilir kullanma talimatı ve kapasite etiketi olmalıdır, eğer bunlar okunmayacak halde ise değiştirilmelidir.
- 3- Kabin kapısı kapanma kontağı ve kilidi ve klemensleri kontrol edilir, gevşek vidalar sıkılır.
- 4- Fotosel çalışması kontrol edilir, uygunsuz olanlar değiştirilir.
- 5- Kabin panelleri ve tavan bağlantıları kontrol edilir. Gevşemiş civata ve vidalar sıkılır.
- 6- Kabin içerisindeki acil durum aydınlatması kontrol edilir.
- 7- Kabin sabit aydınlatması ve seyir halindeki aydınlatma ekipmanları kontrol edilir.
- 8- Kabin havalandırması kontrol edilir.
- 9- Kabin tavanında bulunan acil çıkış kapağının svcinin görevini yaptığı ve kapak açıldığında asansörün durduğu görülmelidir.
- 10- Kabin içerisindeki kumanda butonları ve göstergeler kontrol edilir.
- 11- Kabinde STOP butonu varsa, kabin hareket halindeyken bir kere basılarak test edilir. Bu kontrol, kabin orta katta iken yapılmalıdır. Kabin emniyet kapısı olan asansörlerde ve kabin nominal hızının 1,0 m/s'den büyük olduğu tesisatlarda, kabinde STOP butonu olsa dahi test edilmemeli ve uçları sökülme suretiyle devre dışı bırakılmalıdır.
- 12- Sıkışma kontağının çalışması kontrol edilir.
- 13- Kabin kapısı mekanizması kontrol edilir. Mekanizma üzerindeki tel halat, zincir veya kayış kontrol edilir, uygun olmayan malzemeler değiştirilir.
- 14- Acil alarm tertibatı ile çift yönlü iletişim sistemi kontrol edilmelidir.

15- Varsa kabin tavanındaki pleksiglasların durumları kontrol edilir. Yanmış, erimiş olan varsa, bir sonraki bakımda değiştirilmek üzere ölçüleriyle birlikte not alınır.

Bakım veya Arıza Giderme İşleri Bittikten Sonra Yapılacak Kontrol Çalışmaları

Bakım veya arıza giderme işleri bittikten sonra, bakım/arıza elemanı bir deneme iniş çıkışı yapmalıdır. Her durağa teker teker gelinir. Ayrıca, kapısız kabin halinde, bütün kuyu boyunca hareket ederken, kapılar içten itilir ve asansörün durup durmadığı ve kapıların açılıp açılmadığı kontrol edilir. Ayrıca asansörün, katlardan kayıt alıp almadığı ve ışıkları kontrol edilir. Otomatik kapılarda, hem durak ve hem de kabin eşiklerinin temiz olup olmadığı kontrol edilir. Revizyon kutusundaki veya kabin üst veya altındaki ya da kuyu aydınlatma ampullerinin sönmük olduğu kontrol edilir. Benzer şekilde, bakım/arıza elemanı, makine dairesini temiz olarak terkeder. Terketmeden önce kumanda tablosu klemenslerinde **KÖPRÜ OLMADIĞI MUTLAKA GÖRÜLMELİDİR**. Şayet, bu bakımdan sonraki bakım için yedek parçalar gerekiyorsa, bunlar bakım veya arıza formuna yazılır, müşteriye ilgili yerleri doldurtularak imzalatılır ve teknik bölüme verilir.

Makine Dairesinde Her Bakım Ve Arıza Halleri İçin Tesis Sahibince Bulundurulması Gereken Malzemeler;

- Makine yağı (Omala 220 veya dengi)
- Motor yatak yağı (Tellus 68 veya dengi)
- Gres yağı (Alvania R3 veya dengi)
- Üstüğü
- Geniş ağızlı fırça

HİDROLİK ASANSÖR BAKIM TALİMATI

UYGULAMA

ASANSÖRE HER TÜRLÜ MÜDAHALE YETERLİLİĞİ OLAN BİR ASANSÖR FİRMASI SORUMLULUĞUNDA VE ASANSÖR BAKIM-ARIZA GİDERME KONUSUNDA UZMAN PERSONEL TARAFINDAN YAPILMALIDIR.

Genel

- 1- Bakım mahalline ulaşım ve çevre şartlarının uygunluğuna her bakım öncesi dikkat edilmelidir.
- 2- Uzman bakım elemanı öncelikle asansöre ait bütün bileşenlerin (makine dairesinden kuyu dibine kadar) temiz ve tozsuz olmasını sağlamalı, eğer paslanmış veya korozyona uğramış bir parça varsa temizlemeli veya değiştirmelidir.
- 3- Makine dairesi temiz olmalıdır. Şayet, binaya veya oturanlara ait eşya veya yabancı malzeme varsa, bina yönetimi tarafından temizletilmelidir.

Seyir Kontrolü

Bakıma başlamadan önce asansöre binerek aşağı ve yukarı tam seyir yapılır.

Seyir esnasında herhangi bir sarsıntı olursa bu sarsıntı derhal giderilmelidir.

Ayrıca seyir esnasında sürtünme veya ses olmamalıdır.

- 4- Tam seyirden sonra asansör her katta durdurularak kat seviye ayarları kontrol edilir. Kat seviyeleri uygun değilse ayarlanır.

Zemin katta okunabilir asansör kullanma talimatı ve asansör kapasite etiketi olmalıdır.

Kuyu - Kuyu Alt Boşluğu

- 1- Kuyu dibi her zaman temiz ve kuru tutulmalı, kuyu dibinde rutubet olması önlenmelidir. Bu doğrultuda kuyu dibinin temiz olduğu, asansöre ait olmayan malzeme bulunmadığı, yanıcı maddeler bulunmadığı ve su birikintisi olmadığı kontrol edilir. Aksi durum söz konusu ise, bina yetkilisinden eleman istenerek temizliği yaptırılır.
- 2- Ayrıca varsa inşaat atıkları ve benzeri atıkların kuyu dibinden temizlenmesi gerekir.
- 3- Kuyu içinde bulunan elektrik tesisatı, bağlantılar, klemensler ve konnektörler kontrol edilmeli, hatalı durumlar derhal düzeltilmelidir

Tank Birimi

- 1- Tank içerisindeki hidrolik yağ seviyesi kontrol edilir, eksikse uygun hidrolik yağ ile tamamlanır. (Shell Tellus 68 veya dengi) eklenir.
- 2- Tank ve valf kısımları sızıntı bakımından kontrol edilir.
- 3- Tank üzerindeki el ventilinin çalışıp çalışmadığı kontrol edilir.
- 4- Tank üzerindeki yukarı hareket el pompasının çalışıp çalışmadığı kontrol edilir.
- 5- Yıllık bakımda veya sıcaklık değişimlerinin sık olduğu yerlerde yağ tankı altındaki vida gevşetilerek yağ dibine birikmiş olan su akıtılır.

Pistonlar

- 1- Piston başı makarası makarası/makaraları kaymalı yataklı ise bunlara gres sıkılır. Rulmanlı ise ve mil veya göbekte gresör var ise gres sıkılır. Gresör yok ise bir şey yapılmaz.
- 2- Piston keçesinin durumu kontrol edilmeli; gerekiyorsa değiştirilmelidir.
- 3- Hidrolik pistonu üzerinde toz, kir vs. olmamalıdır.

Hortum / Boru Sistemi

- 1- Hidrolik yağ hortumunda hasar ve sızıntı olup olmadığı kontrol edilir. Eğer hortum üzerinde hasar veya sızıntı varsa değiştirilir.
- 2- Hortumlarda terleme veya kaçak varsa hortum değiştirilir.

Kumanda Panosu

- 1- Asansör beslemesi ana şalterden kesilerek asansör devre dışı bırakılır.
- 2- Kumanda panosunun metal mahfazası (dolap) tozlu ve kirlenmemeli, kapağın mevcut ve kilitlenebilir olduğu gözlemlenmelidir.
- 3- Kumanda panosu üzerindeki bütün kablo bağlantıları kontrol edilerek gevşek olan kablolar sıkılır. Bu esnada kablolarda kırık olup olmadığı kontrol edilir ve kırık olanlar değiştirilir.
- 4- Genel olarak elektrik tesisatı izolasyonu kontrol edilir. Tesisat üzerinde kaçak akım varsa bu durum ortadan kaldırılır.
- 5- Kontaktörlerde ark olmamalı, kontaklar temiz olmalıdır. Gerekiyorsa kontaktörler değiştirilmelidir. Enversörlerin kapakları kapalı tutulmalıdır.

Hız Regülatörü

- 1- Regülatör üzerindeki mühür kontrol edilir. Mühür yoksa veya kopmuşsa regülatör değiştirilir.
- 2- Regülatör halatı uzamaya ve aşınmaya karşı kontrol edilir. Herhangi bir paslanma veya tellerde kopma/kırık varsa halat değiştirilir.
- 3- Halat ve fren (paraşüt kolu) bağlantıları kontrol edilir. Gevşemiş olan vida / civatalar sıkılır.
- 4- Regülatör üzerindeki yiv aşınma bakımından kontrol edilir. Uygun olmayan regülatörler veya kaskakları derhal değiştirilir.
- 5- Regülatör halatının yağlı olmamasına dikkat edilir. Yağlı olan halatlar temizlendikten sonra kullanıma sunulur.
- 6- Regülatör üzerinde deformasyon olduğu takdirde regülatör derhal değiştirilir.
- 7- Regülatör alt ve üst güvenlik sviçlerinin çalışmaları kontrol edilir.
- 8- Güvenlik kesici sviç makarasının aşınma durumu kontrol edilir. Ayrıca kablo bağlantı uçlarının civatalarının sıkılığını kontrol etmek gereklidir.
- 9- Regülatör ağırlığı kontrol edilir. Regülatör ağırlığı serbest olacak şekilde (zemine veya duvara değmeyecek) ayarlanmalıdır.
- 10- Regülatördeki sviçin (veya sviçlerin) yerleri değiştirilmemelidir.

Tamponlar

- 1- Tamponlar hidrolik ise hidrolik yağ seviyesi kontrol edilir.
- 2- Hidrolik tamponlar üzerindeki emniyet kontağının çalışması kontrol edilir.
- 3- Tampon bağlantıları kontrol edilir, gevşek bağlantılar sıkılır.

Askı Halatları

- 1- Askı halatları kaskaklar üzerinde kayma yapmayacak şekilde yağlanıp çalışması kontrol edilir. Halatlar aşırı yağlı veya yağsız olmamalıdır. Kendir özlü halatlarda yağlama yapılmaz.
- 2- Halatlar aşınma, uzama ve gerginlik bakımından kontrol edilir,
Aşağıdaki hallerde halat gerginliklerinin eşitlenmesi uygun olur :
 - Asansör ilk çalışmaya başladıktan 15 gün sonra,
 - Şayet asansörde halat değiştirilmişse, halatlar değiştirildikten sonra,
 - Yıllık bakımda.

- 3- Halatların yıpranma ve aşınması kontrol edilir. Gerekiyorsa halatlar değiştirilir. Halat değişimi söz konusu olduğunda halatların hepsini birden değiştirmek gerekir.
- 4- Halat bağlantı noktaları kontrol edilir, varsa gevşek klemensler sıkılır.

Kabin ve Piston Kılavuz Rayları

- 1- Ray yüzeylerinde pas, kir ve aşırı yağlanma olmamalıdır. Bu doğrultuda **REVİZYON İŞLEYİŞİNDE** raylar temizlenir. İlk durağa geldiğinde, asansör "revizyon" dan çıkarılır ve ilk duraktan yukarı yollar. Kabin rayları bir merdiven yardımı ile silinir. (**DİKKAT: BU ESNADA ASANSÖR MAKİNE DAİRESİ KİLİTLİ, ELEKTRİK BESLEMESİ ANA ŞALTERDEN KESİLMİŞ; İLK DURAK KAPISI AÇILMIŞ VE KAPANMASI ÖNLENMİŞ OLMALIDIR.**)
- 2- Raylar kesinlikle yağsız kalmamalıdır ve rayların yağdanlıklar tarafından yağlandığı kontrol edilmelidir.
- 3- Rayların bağlantı elemanları (flanşlar ve kenetler) kontrol edilmeli, varsa gevşemiş somun ve civatalar sıkılmalıdır.

Kabin Üstü

- 1- Kabin üstündeki kablo bağlantıları sabitlemiş olmalı, gevşemiş olan klemensler sıkılmalıdır.
- 2- Korozyona uğramış (paslanmış) kısımlar varsa, bu kısımlar paslanmaya karşı bir boya ile boyanmalıdır.
- 3- Kabin üzerindeki bağlantı civataları kontrol edilmeli gevşemiş olanlar sıkılmalıdır.
- 4- Revizyon kutusu üzerindeki revizyon anahtarı, lamba ve aşağı - yukarı yön butonları ile stop devresi çalışıyor durumda olmalıdır. Bozuk olanlar tamir edilmeli veya yenisi ile değiştirilmelidir.
- 5- Kabin tesisatının topraklaması kontrol edilmelidir.
- 6- Kabin üstü temiz ve kaymaz durumda olmalıdır.
- 7- Patenlerin ayarları yapılmış olmalı, seyir esnasında patenler raylara sürtünmemelidir. Bu doğrultuda paten bağlantıları kontrol edilir, gevşemiş olan vidalar sıkılır. Gerek kabin, gerekse karşı ağırlıkta kılavuz patenler/tekerler aşınma bakımından kontrol edilir. Aşınmış paten plastikleri değiştirilir.
- 8- Kabin ve karşı ağırlık saptırma makarası (veya makaraları) kaymalı yataklı ise bunlara gres sıkılır. Rulmanlı ise ve mil veya göbekte gresör var ise gres sıkılır. Gresör yok ise bir şey yapılmaz.
- 9- Ray yağdanlığı var ise yağdanlığın genel durumu, yağ seviyesi kontrol edilir, gerekirse tamamlanır, yağdanlık kapağı kapalı olmalıdır. Bununla birlikte, yağlama fitillerinin raya değip değmediği kontrol edilir. Fitol aşınmışsa değiştirilir.
- 10- Fren blokları göz ile kontrol edilir.
- 11- Tam yük ve aşırı yük sviçlerinin görevlerini yapıp yapmadığı kontrol edilir. Gerekirse ayarlanır.

Kat (Durak) Girişleri

- 1- Kat kapılarının çalışması kontrol edilir. Açılıp kapanırken zorlanmamalı ve herhangi bir yere sürtünmemelidir.
- 2- Menteşeli kapılarda, fiş, kilit, diktatör, menteşe, yay, kapı camı, çerçevesi ve kapı kolu kontrolünü mutlaka yapmak gerekir.Çalışma esnasında fiş ve kilit kontaklarının yağlanmamasına dikkat edilmelidir.
- 3- Otomatik kapılı asansörlerde kapı eşiği kanallarının temiz olduğu gözlenir. Kanalda, sigara izmariti, kağıt, kum v.s varsa temizlenir. Kanalda, sakız, seloteyp, izole bant v.s. gibi yapışkan cisimler var ise, bunlar, AHŞAP gibi, çizmeyen bir çubukla çıkarılmalıdır. Hiçbir zaman, tornavida gibi, sert cisimler kullanılmamalıdır. Otomatik kapılı asansörlerde kapı alt plastik patenleri, ray kanalı merkezinden kaçık ise ayar

yapılmalıdır. Şayet bunların somunları gevşemiş ise sıkılmalıdır. Plastik patenler aşınmış ise değiştirilmelidir.

- 4- Kat kapılarının kilit kontaklarının çalışması rahat olmalı, buradaki klemensler kontrol edilmeli, gevşemiş olan vidalar sıkılmalıdır. Kapılarda bulunan sviçlerin kontaklarının yağsız ve temiz olması temin edilmelidir. Kontakların temizliği için zımpara kullanılmamalıdır.
- 5- Kat kapı mekanizmaları kontrol edilmelidir. Mekanizma üzerindeki tel halat, zincir veya kayışın uygun olup olmadığı kontrol edilir. Uygun olmayan parçalar yenisi ile değiştirilir.
- 6- Kapılar ve kapı mekanizmaları üzerinde yağlanacak kısımlar yağlanır, paslanmaya karşı duyarlı yerler koruyucu yağla yağlanır. (NOT: Kapı alt ve üst rayları hiçbir zaman yağlanmamalıdır. Gerekirse sadece kuru bir bez ile silinmelidir.)
- 7- Otomatik kapılı asansörlerde kapı kullanma kılavuzunda belirtilen diğer hususlar da dikkate alınmalıdır.
- 8- Her katta çağrı butonları ve göstergeler kontrol edilir, bozuk veya hasarlı olan aksam tamir edilir veya yenisi ile değiştirilir. Butonların birkaç kez basılıp bırakılmak sureti ile tutukluk yapmadığı gözlenmelidir.

Kabin

- 1- Kabin kapısında cam varsa bu cam çatlak veya kırık olmamalıdır. Eğer cam kırılmış veya çatlamış ise derhal değiştirilmelidir.
- 2- Kabin içerisinde okunabilir kullanma talimatı ve kapasite etiketi olmalıdır, eğer bunlar okunmayacak halde ise değiştirilmelidir.
- 3- Kabin kapısı kapanma kontağı ve kilidi ve klemensleri kontrol edilir, gevşek vidalar sıkılır.
- 4- Fotosel çalışması kontrol edilir, uygunsuz olanlar değiştirilir.
- 5- Kabin panelleri ve tavan bağlantıları kontrol edilir. Gevşemiş civata ve vidalar sıkılır.
- 6- Kabin içerisindeki acil durum aydınlatması kontrol edilir.
- 7- Kabin sabit aydınlatması ve seyir halindeki aydınlatma ekipmanları kontrol edilir.
- 8- Kabin havalandırması kontrol edilir.
- 9- Kabin tavanında bulunan acil çıkış kapağının svicinin görevini yaptığı ve kapak açıldığında asansörün durduğu görülmelidir.
- 10- Kabin içerisindeki kumanda butonları ve göstergeler kontrol edilir.
- 11- Kabinde STOP butonu varsa, kabin hareket halindeyken bir kere basılarak test edilir. Bu kontrol, kabin orta katta iken yapılmalıdır. Kabin emniyet kapısı olan asansörlerde ve kabin nominal hızının 1,0 m/s'den büyük olduğu tesisatlarda, kabinde STOP butonu olsa dahi test edilmemeli ve uçları sökülme suretiyle devre dışı bırakılmalıdır.
- 12- Sıkışma kontağının çalışması kontrol edilir.
- 13- Kabin kapısı mekanizması kontrol edilir. Mekanizma üzerindeki tel halat, zincir veya kayış kontrol edilir, uygun olmayan malzemeler değiştirilir.
- 14- Acil alarm tertibatı ile çift yönlü iletişim sistemi kontrol edilmelidir.
- 15- Varsa kabin tavanındaki pleksiğlasların durumları kontrol edilir. Yanmış, erimiş olan varsa, bir sonraki bakımda değiştirilmek üzere ölçüleriyle birlikte not alınır.

Bakım veya Arıza Giderme İşleri Bittikten Sonra Yapılacak Kontrol Çalışmaları

Bakım veya arıza giderme işleri bittikten sonra, bakım/arıza elemanı bir deneme iniş çıkışı yapılmalıdır. Her durağa teker teker gelinir. Ayrıca, kapısız kabin halinde, bütün kuyu boyunca hareket ederken, kapılar içten itilir ve asansörün durup durmadığı ve kapıların açılıp açılmadığı kontrol edilir. Ayrıca asansörün, katlardan kayıt alıp almadığı ve ışıkları kontrol edilir. Otomatik kapılarda, hem durak ve hem de kabin eşiklerinin temiz olup olmadığı kontrol edilir. Revizyon kutusundaki veya kabin üst veya altındaki ya da kuyu aydınlatma ampullerinin sönmük olduğu kontrol edilir. Benzer

şekilde, bakım/arıza elemanı, makine dairesini temiz olarak terkeder. Terketmeden önce kumanda tablosu klemenslerinde **KÖPRÜ OLMADIĞI MUTLAKA GÖRÜLMELİDİR**. Şayet, bu bakımdan sonraki bakım için yedek parçalar gerekiyorsa, bunlar bakım veya arıza formuna yazılır, müşteriye ilgili yerleri doldurtularak imzalatılır ve teknik bölüme verilir.

Makine Dairesinde Her Bakım Ve Arıza Halleri İçin Tesis Sahibince Bulundurulması Gereken Malzemeler;

- Makine yağı (Omala 220 veya dengi) (raylar)
- Hidrolik yağı (Tellus 68 veya dengi)
- Gres yağı (Alvania R3 veya dengi)
- Üstüpü
- Geniş ağızlı fırça

TESİS SAHİBİNİN KURTARMA ÇALIŞMALARI YLA İLGİLİ SORUMLULUKLARI

- 1- Tesis sahibi tarafından, asansörde mahsur kalan yolcuları kurtarma yetkisi verilmiş kişinin / kişilerin, bakım kuruluşunca eğitiminin sağlanması gerekmektedir. Alternatif olarak tesis sahibi yetkili kişiye / kişilere bakım talimatlarına uygun uzman üçüncü şahıslar tarafından eğitim verilmesini düzenlemelidir.
- 2- Eğitimin özel tesise uygun olduğunun ve güncelleştirildiğinin garanti edilmesi gerektiği

ASANSÖR İŞLETME VE BAKIM EL KİTABI



- 3- Yetkili kişinin / kişilerin insanları sadece durak kapılarından kurtardığının garanti edilmesi gerekmektedir.
- 4- Asansör sahibince yetki verilmiş kişi / kişiler, elle çalıştırılan ve / veya elektrikli acil tertibatları kullanarak asansör kabinini hareket ettiremediğinden, bakım kuruluşunun çağırılmasının garanti edilmesi gerekmektedir.
- 5- Sadece bakım kuruluşunun kurtarma çalışması yapacağı her hangi bir durumla ilgili olarak, yetkili kişinin / kişilerin haberdar edilmesi gerekmektedir.

ASANSÖR İŞLETME VE BAKIM EL KİTABI



ELEKTRİKLİ ASANSÖR KURTARMA TALİMATI

	<p>KURTARMA OPERASYONLARI YALNIZCA BU KONUDA EĞİTİLMİŞ VEYA YETKİLİ PERSONEL TARAFINDAN YAPILMALIDIR.</p> <p>KURTARMA OPERASYONU ESNASINDA GÜVENLİK TERTİBATLARI DEVRE DIŞI BIRAKILMAMALIDIR.</p>
	<ol style="list-style-type: none">1- Makine dairesindeki ana şalterden enerjiyi kesiniz.2- Kabinin bulunduğu yeri belirleyiniz (Sınır seviyelerini aşmış veya kat arasında kalmış).3- Kabinde mahsur kalan kişilere sakin olmalarını ve yapacağınız işlemi anlatınız.4- Volan veya motor üzerindeki işaretlerden kabinin iniş yönünü belirleyiniz.
	<p>DİKKAT: Kabin sadece alt sınır seviyesini aşmış ise yukarıya doğru kurtarma işlemi yapılır. Bunun dışındaki durumlarda kabin aşağıya doğru indirilerek kurtarma işlemi yapılmalıdır.</p> <p>DİKKAT: Kabin ara katlarda ise ve aşağı hareket almıyorsa kurtarma hareketine devam etmeyiniz. Yetkili bakım servisinin gelmesini bekleyerek kabinin aşağı hareket etmediğini bakım firmasına haber veriniz.</p>
	<ol style="list-style-type: none">5- Volanı iyice tutunuz. Makine üzerindeki elektromanyetik frenin fren kolunu yavaşça açınız. İniş yönünde volanı çeviriniz.6- Kabini, volanı iniş yönünde çevirerek kat hizasına getiriniz. Kabinin kat hizasına geldiğini halatlardaki kat işaretlerinden anlayabilirsiniz.
	<p>DİKKAT: Kabin aşağı veya yukarı yönde hareket alabilir.</p> <p>DİKKAT: Kurtarma operasyonu esnasında kabin kontrolünüz dışında hızla hareket ederse fren kolunu hemen bırakarak kabinin durmasını sağlayınız.</p>
	<ol style="list-style-type: none">7- Kabinin kat hizasına geldiğinden emin olunca, fren kolunu yavaşça bırakarak kabinin hareketini durdurunuz.8- Kat kapısını acil açma anahtarı ile açınız.9- Kabin kapısını elle yavaşça açarak kabindeki kişileri tahliye ediniz.10- Tam bir seviye ayarı olmadığı için, kabindeki kişilerin eşige takılmamalarına dikkat ediniz.
	<p>DİKKAT: Kurtarma operasyonundan sonra kat kapılarının kilitlendiğinden ve kuyuya açık bir hacmin kalmadığından emin olunuz.</p> <p>DİKKAT: Kurtarma operasyonu tamamlandıktan sonra ana şalterin enerjisinin kesik kalmamasına dikkat ediniz.</p>
	<ol style="list-style-type: none">11- Bakımı yapan asansör firmasına haber vererek, gerekli müdahalenin yapılmasını sağlayınız.12- Kat kapıları acil açma anahtarları sadece eğitilmiş veya yetkili personelce kullanılmalıdır.
	<p>KAT ARASINDAN VEYA KURTARMA KAPAĞINDAN TAHLİYE İŞLEMİ ANCAK ASANSÖR FİRMASININ DENETİMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMELİDİR.</p>

HİDROLİK ASANSÖR KURTARMA TALİMATI

- 1) Asansör kabini içinde bulunan şahısları kapıya yakın durmamaları için uyarınız.
- 2) Makine dairesindeki ana şalterden enerjiyi kesiniz
- 3) Varsa kata getirme ünitesinin de enerjisini kesiniz.



- 1-Kırmızı renkli acil iniş butonu
- 2-Yağ pompalama kolu
- 3-Yağ tankı
- 4- Vana yağı kesmek için kullanılır.

Hidrolik Ünite

Elektrik kesildiğinde kabin otomatik olarak kat seviyesine gelir. Şayet gelmiyor ise;

- 4) Hidrolik ünite üzerinde bulunan kırmızı renkli butona sürekli basarak kabini kat seviyesine kadar getiriniz. Kabinin kat hizasına geldiği yağ tankı üzerindeki yağ seviye göstergesi kat hizası işaretleri ile örtüşmesinden anlaşılır.
- 5) Yağ kesme vanasını 90 derece döndürerek yağı kesiniz.
- 6) Kapı, kapı açma anahtarı ile açılarak, kabin içindeki şahısların inmesi temin edilir. Kapı kapatıldıktan sonra kapının kilitleyip kilitlemediği anahtarsız olarak kapıyı açmayı deneyerek test edilir. Zira kabin herhangi bir nedenden dolayı hareket edebilir.
- 7) Şayet kabin en alt durak seviyesinin altında kalmış ise yağ pompalama kolu vasıtasıyla kabin kat hizasına getirilir; 5. adımdan devam edilerek kurtarma işlemi yapılır.
- 8) Arızalı olduğunu belirten bir ibareyi asansör üzerine asınız.
- 9) Asansörün bakımını üstlenen şirkete haber veriniz ve her ne suretle olursa olsun arıza giderilmeden asansörü işletmeye açmayınız.

DİKKAT: Kabin ara katlarda ise ve aşağı hareket almıyorsa kurtarma hareketine devam etmeyiniz. Yetkili bakım servisinin gelmesini bekleyerek kabinin aşağı hareket etmediğini bakım firmasına haber veriniz.

DİKKAT: Kurtarma operasyonundan sonra kat kapılarının kilitlendiğinden ve kuyuya açık bir hacmin kalmadığından emin olunuz.

DİKKAT: Kurtarma operasyonu tamamlandıktan sonra ana şalterin enerjisinin kesik kalmamasına dikkat ediniz.

KAT ARASINDAN VEYA KURTARMA KAPAĞINDAN TAHLİYE İŞLEMİ ANCAK ASANSÖR FİRMASININ DENETİMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMELİDİR.